

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
города Калининграда детский сад № 57  
236044, Калининград, ул. Николая Карамзина, 35, тел/факс 72-51-15,  
[ds057@edu.klgd.ru](mailto:ds057@edu.klgd.ru)

---

## ПРИКАЗ

«10» мая 2023 г.

№ 127-о

О внесении изменений и дополнений в  
Программу развития МАДОУ д/с № 57  
на 2022-2025 годы

Во исполнение приказа комитета по образованию № ПД-КпО-239 «О порядке разработки, согласования и утверждения программ развития муниципальных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию администрации городского округа «Город Калининград» от 05.05.2023 г., в соответствии с порядком разработки, согласования и утверждения программ развития муниципальных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию городского округа «Город Калининград» (приложение № 1 к настоящему приказу)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в раздел «Паспорт Программы развития МАДОУ д/с № 57» и читать его в редакции в соответствии с Приложением № 1.
2. Внести изменения в раздел «План реализации программы развития («дорожная карта») и читать в соответствии с Приложением 2.
3. Утвердить изменения и дополнения, внесенные в Программу развития МАДОУ д/с № 57.
4. Заместителю заведующего Попович Н.В. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 57  / Т.Ю. Майсиеня

С приказом ознакомлены:

 Н.В. Попович

1. Паспорт программы развития

Полное (сокращенное) наименование образовательного учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Калининграда детский сад № 57 МАДОУ д/с № 57
Основания для разработки программы развития	<ul style="list-style-type: none"><li>- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ (ст.28, п.7)</li><li>- Федеральный закон «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ</li><li>- Паспорт национального проекта «Образование» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10)</li><li>- Приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 года № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»</li><li>- Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р</li><li>- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р</li><li>- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО) от 17 октября 2013 г. N 1155</li><li>- устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 57</li></ul>
Цель программы развития	Создание условий для повышения доступности качественного дошкольного образования и обеспечения равных возможностей для всех детей в целях их развития и саморазвития, раскрытия творческого потенциала.
Задачи по достижению цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Совершенствование и корректировка образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования при внедрении и реализации ФОП в ДОО.<ol style="list-style-type: none"><li>1.1. Переход дошкольной организации на ФОП ДО.</li></ol></li></ol>

	<p>1.2. Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО посредством обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО.</p> <p>1.3. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>1.4. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</p> <p>1.5. Создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, через внедрение инновационных аспектов в деятельность ДОО. Создание комфортной и безопасной среды в ДОО.</p> <p>2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации согласно современным требованиям, включая цифровизацию образовательной и управленческой среды ДОО при внедрении ФОП в образовательный процесс.</p> <p>3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. Развитие сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ.</p> <p>4. Повышение безопасности в ДОО, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</p>
<p>Основные ожидаемые результаты реализации программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО, в том числе в рамках цифровизации образования.</li> <li>• Построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</li> <li>• Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности работников детского сада); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.</li> </ul>

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Создание базы методических разработок с использованием ИКТ для развития творческого потенциала ребенка в условиях ДОО.</li><li>• Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования дошкольников.</li><li>• Расширение спектра платных дополнительных образовательных услуг.</li><li>• Рост профессиональных компетентностей педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</li><li>• Создание безопасной среды, гибко реагирующей на вызовы современного мира.</li></ul> |
|--|--|

*Мероприятия по реализации Программы развития*

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<i>1. Совершенствование и корректировка образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования при внедрении и реализации ФОП и ФАОП в ДОО.</i>					
<i>1.1. Переход дошкольной организации на ФООП.</i>					
1.	Создание рабочей группы по корректировке ОП и АОП в связи с переходом на ФОП и ФАОП ДО	заведующий	февраль 2023	приказ	
2.	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП и ФАОП ДО	заведующий	март 2023	протокол	
3.	Анализ и корректировка локальных нормативных актов	заместитель заведующего	апрель-август 2023	обновленные локальные акты	
4.	Разработка проектов ОП и АОП по ФОП и ФАОП ДО	заместитель заведующего	май-август 2023	новые ОП и АОП ДО	
<i>1.2. Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО посредством обеспечения эффективного внутреннего управления ДОО.</i>					
1.	Организация методического и технического сопровождения при использовании сотрудниками цифровых образовательных технологий.	старший воспитатель	май-август 2023	протокол	
2.	Участие в муниципальной программе поддержки молодых педагогов ДОО, мотивирование педагогов, имеющих переподготовку, к получению высшего	заместитель заведующего	по мере необходимости	локальный акт ДОО	

	образования по профилю деятельности				
3.	Разработка перспективного плана повышения качества образования в ДОО	старший воспитатель	февраль 2023	план	
1.3. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.					
1.	Анализ кадрового педагогического потенциала	старший воспитатель	март 2023	аналитическая справка	
2.	Составление плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в соответствии с профессиональными стандартами и контроль за его реализацией	заместитель заведующего	по мере необходимости	утвержденный план-график	
3.	Разработка локальных нормативных документов по вопросам внедрения наставничества	заведующий, рабочая группа	январь-февраль 2023	приказ по созданию рабочей группы и разработке документов. Положение по наставничеству	
4.	Организация обучения административных работников и педагогов по внедрению в практику работы цифровых технологий	заместитель заведующего	в течение года	аналитическая справка	
5.	Подготовка и реализация плана-графика аттестации педагогических и руководящих работников, индивидуальное методическое сопровождение аттестуемых педагогов.	старший воспитатель	в течение года	план-график по аттестации	
6.	Активное участие педагогов в конкурсах муниципального и регионального уровня, в том числе конкурсах профессионального мастерства.	старший воспитатель	в течение года	сертификат (диплом, грамота)	
1.4. Оказание психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.					
1.	Психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей)	педагог-психолог	по запросу	журнал консультаций	



2.	Участие родителей (законных представителей) в социально-педагогических мероприятиях (акциях, конкурсах), проектной деятельности	старший воспитатель	в течение года	аналитическая справка	
3.	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) с целью оценки качества услуг консультативно - педагогической помощи	заместитель заведующего	март 2023	аналитическая справка	
1.5. Создание благоприятных условий, обеспечивающих эмоциональный комфорт и социальное благополучие каждого ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями, через внедрение инновационных аспектов в деятельность ДОО. Создание комфортной и безопасной среды в ДОО.					
1.	Выявление проблем адаптации воспитанников	педагог-психолог	январь 2023	выступление на совещании при заведующем	
2.	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	педагог-психолог	февраль 2023	утвержденный план	
1.6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации согласно современным требованиям, включая цифровизацию образовательной и управленческой среды ДОО при внедрении ФОП в образовательный процесс.					
1.	Оценка состояния РППС и материально-технической базы	заместитель заведующего	февраль 2023	оформление аналитической справки	
2.	Определение объема финансовых расходов, необходимых для укрепления материально-технического состояния ДОО	заведующий, главный бухгалтер	в течение года	план ФХД	
3.	Составление плана модернизации РППС и материально-технической базы	старший воспитатель	март 2023	утвержденный план	
4.	Обеспечение оснащения ДОО (приобретение компьютерной техники, детской мебели, технологического оборудования прачечной, модернизация системы видеонаблюдения, косметический ремонт)	заведующий	в течение года	акты приемки	
5.	Оснащение образовательного процесса учебными, игровыми, учебно-методическими комплектами, дидактическими пособиями и	заведующий заместитель	в течение года	договор поставки и акт приема-передачи товара	

	игрушками, в соответствии с ФГОС ДО и направлениями инновационной деятельности, в том числе для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, а также повышение благоустройства детских игровых площадок новыми игровыми постройками	заведующего			
6.	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	специалист по охране труда	март 2023	проект плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
7.	Анализ доступных образовательных платформ и выбор в соответствии с потребностями детского сада	старший воспитатель	январь-февраль 2023	оформление аналитической справки	
8.	Проведение педагогического часа по образовательным платформам и программам дистанционного обучения	старший воспитатель	февраль 2023	план-конспект педагогического часа	
9.	Закупка оборудования	заведующий, главный бухгалтер	апрель - май 2023	договор поставки и акт приема-передачи товара	
1.7. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. Развитие сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ.					
1.	Анализ востребованности дополнительного образования	заместитель заведующего	январь-март 2023	анкетирование и опрос родителей	
2.	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	старший воспитатель	март 2023	протокол заседания педсовета	
3.	Разработка новых программ дополнительного образования	педагоги дополнительного образования	март-июнь 2023	образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
1.8. Повышение безопасности в ДОО, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.					



1.	Организация профилактических мер, разработанных в плане мероприятий по противодействию и предупреждению коронавирусной инфекции (СанПин 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20).	заведующий	январь 2023	план мероприятий по противодействию и предупреждению коронавирусной инфекции	
2.	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	заведующий заместитель заведующего	первое полугодие 2023	приказы локальные нормативные акты детского сада	
3.	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	заместитель заведующего	апрель 2023	утвержденные планы	
4.	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	заместитель заведующего	ежегодно в феврале	утвержденный план	
5.	Разработка антикризисного плана	заведующий заместитель заведующего	первое полугодие 2023	утвержденный план	